



## 关于 2024 年 MBA/MPAcc/MEM 拟录取硕士研究生调档函、 现实表现复审表（政审表）、协议书等材料的常见问题解答

### (1) 无法登陆华南理工大学研究生招生系统如何处理？

答：如密码错误可尝试使用“忘记密码”功能重置密码，如无法重置或因其他原因无法登陆系统，请在上班时间（8:00-12:00，14:30-17:30）联系学校研招办处理，联系电话：020-87113401。

### (2) 登陆系统后学历验证栏目显示学历证书等未上传，是否需要重新上传？

答：无需重新上传。

### (3) 硕士研究生报考时填写的工作单位与签订定向就业协议书的工作单位不一致时，如何处理？

答：协议中的工作单位须与系统中的工作单位一致，请先行登陆系统核查，如工作单位有变动，须在系统中进行“信息变更”；每位考生只能在系统内修改一次单位信息，如需要再次修改，须向学校研招办申请，联系电话：020-87113401。

### (4) 如何在系统中修改工作单位或者档案所在单位？

答：登录招办系统录取信息右上角“信息变更”。



华南理工大学 华南理工大学硕士研究生招生系统

欢迎您 [用户名] 招生目录 2023/6/2 上午11:54:35 退出

基本信息(1) 基本信息(2) 毕业报考 录取信息 密码更改

如果要更改工作单位(政审表)及档案相关信息请点击“信息变更” [信息变更](#)

复试院系	工商管理学院	复试专业	125100 工商管理	调剂类别	非调
复试研究方向	20 工商管理在职班	复试学习方式	非全日制	调剂类别	定向
初试成绩		复试成绩		总成绩	
录取院系	工商管理学院	录取专业	125100 工商管理	录取类别	定向
录取研究方向	20 工商管理在职班	录取学习方式	非全日制	保留入学资格年限	
定向单位	[REDACTED]				
档案是否收到	否	政审表是否收到	否	<a href="#">政审表下载</a>	
学号	[REDACTED]				
学业奖	[REDACTED]				
录取通知书发放	否	录取通知书领取方式	<input type="radio"/> 邮寄 <input checked="" type="radio"/> 保存	[REDACTED]	
快递公司	[REDACTED]				

Copyright © 2023 华南理工大学研究生招生办公室

华南理工大学 华南理工大学硕士研究生招生系统

欢迎您 [用户名] 招生目录 2023/6/2 上午11:58:23 退出

基本信息(1) 档案地址信息变更

仅可更改工作单位(政审表)及档案地址有效信息 [提交](#)

修改前工作单位	[REDACTED]	修改后工作单位	[REDACTED]
修改前档案所在地	[REDACTED]	修改后档案所在地	[REDACTED]
修改前档案所在单位	[REDACTED]	修改后档案所在单位	[REDACTED]
修改前档案单位地址	[REDACTED]	修改后档案单位地址	[REDACTED]
修改前档案单位邮编	[REDACTED]	修改后档案单位邮编	[REDACTED]
申请日期	未提交申请	审核结果	[REDACTED]

Copyright © 2023 华南理工大学研究生招生办公室

(5) 如在读期间变更工作单位，定向就业协议书怎么处理？

答：在读期间变更工作单位，需按研究生院要求重新签订定向就业协议书。

(6) 定向就业协议书的内容是否可以修改？

答：协议书所有内容不得做任何修改，否则视为无效协议。

(7) 定向就业协议书单面打印还是双面打印？



答：协议书要求单面打印。

**(8) 定向就业协议书签订后，学校会寄回工作单位吗？**

答：定向就业协议书一般在第一学期结束前，由学校下发学院后，统一由学院发回学生本人（由班长统一领回发给学生）。学校研究生院留一份，学生本人留一份。

**(9) 通知中的“现实表现复审表”和系统中的“政审表”是同一个表吗？**

答：是的。

**(10) 系统下载的“现实表现复审表（政审表）”有跳页现象，可以删除表格下面的一行文字变成一页吗？**

答：可以。

**(11) “现实表现复审表（政审表）”盖章单位与表内单位不一致怎么处理？**

答：如考生政审表盖章单位与报考时填写的不一致，可以直接在表格中修改。

**(12) “现实表现复审表（政审表）”负责人签名后并加盖党委或人事部门公章，如分公司、分局等单位无党委或人事部门，如何处理？**

答：可盖总公司党委或人事部门公章。

**(13) 公司党委和人事部门没有章，“现实表现复审表（政审表）”是否可以盖公司的公章？**

答：可以。

**(14) “现实表现复审表（政审表）”的负责人签字可以是谁？**

答：公司党委书记、公司负责人、人事部负责人、直属领导均可。

**(15) “现实表现复审表（政审表）”和“协议书”需要上传系统吗？**



答：无须上传系统，相关纸质版材料按通知要求填写和寄出。

**(16) 录取通知书领取方式可以选择自取或者委托代领吗？**

答：不可以，统一邮寄。

**(17) 邮件可以到付吗？**

答：不接受到付。

**(18) 邮件不小心寄到学硕那边怎么办？**

答：自行联系快递员改地址或联系学硕老师转交。

**(19) 党团资料可以随档案一起寄出吗？**

答：可以。

**(20) 党团资料（含入党积极分子材料）可以开学再交给老师吗？**

答：可以，开学以班级为单位交给辅导员。

**(21) 政审表和定向协议可以分开邮寄吗？**

答：非必要不建议分开。

**(22) 提交材料可以是扫描件吗？**

答：不可以，要新鲜印章。